

附件：

长宁区科普项目可行性方案

项目名称_____

开始日期_____

结束日期_____

承担单位_____（盖章）

固定电话_____邮 编_____

通讯地址_____

项目负责人_____

联系电话_____邮 箱_____

项目联系人_____

手 机_____邮 箱_____

20 年 月 日订

填 写 说 明

一、本提纲供编写长宁区科学技术委员会、长宁区科学技术协会科普项目可行性方案使用。

二、项目承担单位应根据本提纲要求，逐项认真编写，表达要明确严谨，字迹要清楚易辨。

三、报送区科委、科协项目可行性方案书面材料一式四份（特殊情况另定），请使用 A4 纸双面印刷，请不要采用胶圈、文件夹等带有突出棱边的装订方式，请采用普通纸质材料作为封面。

四、本提纲制订单位是长宁区科学技术委员会、长宁区科学技术协会。

表一、国家级、市级科普（教育）基地基本情况表（仅限科普基地填写）

基地名称				命名年份	
地址				邮编	
依托单位名称				机构代码	
依托单位性质		☐ 政府机关 ☐ 大学 ☐ 科研院所 ☐ 医院 ☐ 其他事业单位 ☐ 社团组织及非盈利组织 ☐ 企业 ☐ 其他			
账号 信息	开户行				
	开户名				
	开户账号				
负责人		姓名		职务	
		电话		手机	
		E-mail			
联络员		姓名		职务	
		电话		手机	
		E-mail			
单位需要说明的问题：					
申报项目类别		☐ （请勾选下列申报项目类别的代码空格） ☐ 1、大型公益品牌科普活动类 ☐ 2、街道社区书院、科普阵地建设类 ☐ 3、科技志愿活动培育类 ☐ 4、系列公益科普教育活动 ☐ 5、创新科普应用类			
中文摘要 （限 200 字）					

表二、单位（企业）基本情况表

单位（企业）名称				注册地行政区划		
单位（企业）代码	□□□□□□□□—□			电子邮件		
通 讯 地 址				邮 编		
单位（企业） 法人代表情况	姓 名	性 别	□身份证号□护照 □军官证	最高 学历	任现职 时 间	电 话
联 系 人		电 话		传 真		
开户银行				开户名		
帐 号						
单位隶属	□□ 01. 中央单位 02. 地方单位					
注册登 记 类 型	□□ 01. 国有企业 06. 外商投资企业 11. 高等院校 02. 集体企业 07. 有限责任公司 12. 科研院所 03. 私营企业 08. 股份有限公司 13. 社会团体 04. 联营企业 09. 港、澳、台商投资企业 14. 其他 05. 股份合作企业 10. 国家机关					
企业注册资金	万元		其中外资（含港澳台）比例		%	
企业注册时间			年 月 日			
企 业 特 性	□□□□□ (请将下列符合企业情况的代码填入空格内，最多填 5 项) 0. 国家科技产业化基地内企业 5. 科研院所整体转制企业 1. 认定的高新技术企业 6. 国家高新区内的企业 2. 高等院校办的企业 7. 孵化器内的企业 3. 科研院所办的企业 8. 科普孵化企业 4. 海外归国留学人员办的企业 9. 市、区科委科协所属学、协会及民办非企					
单位需要说明的问题：						
申报项目 类 别	□（请勾选下列申报项目类别的代码空格） □1、大型公益品牌科普活动类 □2、街道社区书院、科普阵地建设类 □3、科技志愿活动培育类 □4、系列公益科普教育活动 □5、创新科普应用类					
中文摘要 （限 200 字）						

承诺与声明

我单位谨声明_____项目所有提交材料的内容、数据真实有效，未获得过区内其他部门财政资金安排。若有违反诚信，弄虚作假，将资助资金挪作它用，或涉及知识产权侵权等行为，承诺退回全部资助款项，并作为企业不良信用依据加以记录。本单位愿意为此承担相应的法律责任。

项目承担单位（盖章）

年 月 日

项目可行性方案

一、项目总体目标

项目总体目标、创新点以及预期社会效益（不超过 500 字）

二、项目执行时间

总体执行年限和计划进度，按季度、月度列出计划进度和关键的、必须实现的节点目标（列表）

时间	预排具体事项	节点拟完成目标
23 年 月- 月		
月- 月		

三、项目主要内容

（一）主要内容（详细介绍：项目实施计划、方案）

1、……

2、……

3、……

（二）拟完成指标

1、具体的成果定性、定量考核指标；成果表达形式，包括：项目产生的各类科普影视资料、图片、课件、科普文章、科普剧等；

2、项目实施所覆盖的人群（确定不少于 人次），宣传效果等；

3、社会效益考核指标；

4、人才培养情况（以中国科协科技志愿服务平台为例，成立单位或项目志愿服务队、招募科技科普志愿者、登记科普活动等）。

四、项目参与人员及分工

姓名	单位	年龄	性别	职务	分工	联系方式

五、经费预算

1、项目资金来源

项目总金额	专项资助经费	单位自筹经费
备注		

2、项目经费预算

序号	项目内容	具体名称	单价	数量	总价	专项经费	自筹经费	备注
1	策划费							
2	物料费							
3								
4	管理费							
5	税费							
合计								

六、附件

包含证明文件等，证明文件为企业统一社会信用代码证书（营业执照）复印件（加盖公章）、申报单位法人代表和项目负责人身份证明（复印件）等，运营市、区两级大型品牌活动成功案例。